



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2018

станция Петровская

№ 60

**Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения
бюджетных смет казенных учреждений, находящихся в ведении
Петровского сельского поселения Славянского района**

В соответствии со ст.221 БК РФ, приказом Министерства финансов РФ от 20 ноября 2007 № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (с изменениями и дополнениями от 30.07.10г, 23.09.13г, 17.12.15г, 30.09.16г), постановляю:

1. Утвердить порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, находящихся в ведении Петровского сельского поселения Славянского района согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Постановление администрации Петровского сельского поселения от 26 мая 2017 года № 208 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, находящихся в ведении Петровского сельского поселения Славянского района» считать утратившим силу.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела администрации Петровского сельского поселения М.Н. Ковтун.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

Глава администрации
Петровского сельского поселения



В.И. Михайленко

ПРИЛОЖЕНИЕ

2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Петровского сельского поселения
Славянского района
от 15.02.2011 № 60

2.4. Смета составляется в двух экземплярах, подписывается руководителем учреждения и начальником финансового отдела администрации Петровского сельского поселения Славянского района.

3. Порядок утверждения бюджетных смет

Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетных смет
казенных учреждений, находящихся в ведении Петровского сельского
поселения Славянского района

3.1 Смета администрации Петровского сельского поселения, утверждается главой администрации Петровского сельского поселения или заместителем, исполняющим его обязанности, на период отсутствия главы, и заверяется гербовой печатью администрации Петровского сельского поселения Славянского района.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, находящихся в ведении Петровского сельского поселения Славянского района, разработан в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 20 ноября 2007 № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (с изменениями и дополнениями от 30.07.10г; 23.09.13г; 17.12.15г; 30.09.16г), и устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет (далее – сметы) казенных учреждений, находящихся в ведении Петровского сельского поселения Славянского района.

3.2. Смета учреждения, не являющегося главным распорядителем средств бюджета, утверждается руководителем учреждения и заверяется печатью учреждения, а также согласовывается главой администрации Петровского сельского поселения или заместителем, исполняющим его обязанности, на период отсутствия главы, и заверяется гербовой печатью администрации Петровского сельского поселения Славянского района.

2. Порядок составления бюджетных смет

2.1. Сметы казенных учреждений, находящихся в ведении Петровского сельского поселения Славянского района (далее – учреждения), утверждаются на период одного финансового года по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Сметы составляются на основании доведенных до учреждений лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения на период одного финансового года.

2.3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов и кодов статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления (далее – статьи и подстатьи КОСГУ) бюджетной классификации Российской Федерации.

4. Порядок ведения бюджетных смет

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений отражающихся со знаком «минус» в случае изменения:

- доведенного учреждению в установленном порядке дополнительного объема лимитов бюджетных обязательств;

- распределения сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (кроме кодов статей и подстатей КОСГУ), требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств администрации Петровского сельского поселения Славянского района;

- распределения сметных назначений по кодам статей и подстатей КОСГУ, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и утвержденного

объема лимитов бюджетных обязательств администрации Петровского сельского поселения Славянского района;

- распределения сметных назначений по кодам статей и подстатей КОСГУ, требующих изменения утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств.

5. Порядок внесения изменений в бюджетные сметы

5.1. В случае необходимости изменения утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств, руководители учреждений представляют в администрацию Петровского сельского поселения Славянского района Просьбу учреждения на внесение изменений в бюджетную смету по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5.2. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств администрации Петровского сельского поселения Славянского района.

5.3. После внесения изменений в смету, учреждения представляют Изменение показателей бюджетной сметы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в одном экземпляре.

5.4. Изменение показателей бюджетной сметы подписывается руководителем учреждения и начальником финансового отдела администрации Петровского сельского поселения Славянского района.

5.5. Изменение показателей бюджетной сметы администрации Петровского сельского поселения, утверждается главой администрации Петровского сельского поселения или заместителем, исполняющим его обязанности, на период отсутствия главы, и заверяется гербовой печатью администрации Петровского сельского поселения Славянского района.

5.6. Изменение показателей бюджетной сметы учреждения, не являющегося главным распорядителем средств бюджета, утверждается руководителем учреждения и заверяется печатью учреждения, а также согласовывается главой администрации Петровского сельского поселения или заместителем, исполняющим его обязанности, на период отсутствия главы, и заверяется гербовой печатью администрации Петровского сельского поселения Славянского района.

Начальник финансового отдела


М.Н. Ковтун

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, находящихся в ведении Петровского сельского поселения Славянского района

"СОГЛАСОВАНО"
Глава администрации Петровского сельского поселения Славянского района

"УТВЕРЖДАЮ"
Директор муниципального казенного учреждения

(подпись) (расшифровка подписи) _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи) _____ 20__ г.

Бюджетная смета на 20__ год
от _____ 20__ г.

Форма по ОКУД 0501012
Дата _____
по ОКПО _____
по БК 992
по ОКМО 03645413
по ОКЕИ 383

Получатель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств
Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

Рядом 1 Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на соответствующий финансовый год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма на год (в рублях)
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	код аналитического показателя	
1	2	3	4	5	6	7	8
	01						
	02						
	03						
	04						
	05						
	06						
Всего							

Рядом 2 Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на соответствующий финансовый год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма на год, в рублях
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	код аналитического показателя	
1	2	3	4	5	6	7	8
	01						
	02						
Всего							

Рядом 3 Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма на год, в рублях
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	код аналитического показателя	
1	2	3	4	5	6	7	8
	01						
	02						
Всего							

Рядом 4 Итого по бюджетной смете на год

раздел	подраздел	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Сумма на год, в рублях
		целевая статья	вид расходов	код аналитического показателя	
1	2	3	4	5	6
	01				
	02				
	03				
	04				
	05				
	06				
Всего					

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник финансового отдела

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к порядку составления, утверждения и ведения
 бюджетных смет казенных учреждений,
 находящихся в ведении Петровского сельского
 поселения Славянского района

Просьба учреждения на внесение изменений в бюджетную смету

Лицевой счет учреждения	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Изменения в роспись(+/-) на ____ (дата)	Сумма ЛБО на ____ (дата)	рублей
	раздела	под раздела	целевой статьи	вида расходов КОСГУ			
Всего							

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к порядку составления, утверждения и ведения
бюджетных смет казенных учреждений,
находящихся в ведении Петровского сельского
поселения Славянского района

"СОГЛАСОВАНО"
Глава администрации Петровского
сельского поселения Славянского района

"УТВЕРЖДАЮ"
Директор муниципального казенного
учреждения

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

_____ 20__ г.
"__" _____ 20__ г.

Изменение № _____ показателей бюджетной сметы на 20__ год
от "_____" _____ 20__ г.

Получатель
бюджетных средств _____
Главный распорядитель
бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____

	Коды
Форма по ОКУД	0501012
Дата	
по ОКПО	
по БК	992
по ОКТМО	03645413
по ОКЕИ	383

Единица измерения:

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сумма ЛБО на (дата)	Изменения в роспись(+;-)	Сумма ЛБО на (дата)
	Код строки	раздела	под раздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ			
	01								
	02								
	03								
	04								
	05								
Всего									

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник финансового отдела _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)